


**ΟΔΗΓΟΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΙΔΙΟΚΤΗΤΕΣ Κ.Ξ.Γ.
ΟΝ-LINE ΑΙΤΗΣΕΩΝ, ΔΕΛΤΙΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ & ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ
ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ LAAS & NOCN
ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ <http://exams.palso.gr/> ή www.palso.gr**

Είσοδος στο σύστημα: Εισάγετε την ηλεκτρονική διεύθυνση <http://exams.palso.gr/> ή www.palso.gr στο φυλλομετρητή σας. Εμφανίζεται η οθόνη εισόδου χρήστη στο σύστημα (“log-in”). Πληκτρολογήστε τα προσωπικά σας στοιχεία (“username & password”) και πατήστε «Είσοδος» (1).

Πάνω δεξιά σε αυτή τη σελίδα υπάρχουν 3 εικονίδια:

- το πρώτο εικονίδιο, **οι αιτήσεις μου**, χρησιμεύει για να υποβάλετε αιτήσεις on line. Συνιστούμε πριν υποβάλετε αίτηση να διαβάσετε τη «βοήθεια», πατήστε δηλαδή το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της σελίδας.
- το δεύτερο εικονίδιο, **το προφίλ μου**, περιλαμβάνει: 1. Τα προσωπικά σας στοιχεία (συνιστούμε να προσθέσετε το κινητό και το email σας για να λαμβάνετε σημαντικά μηνύματα από την Ομοσπονδία), 2. Τα δελτία συμμετοχής υποψηφίων εξετάσεων LAAS & NOCN, 3. Τις αναλυτικές βαθμολογίες των υποψηφίων σας στις εξετάσεις LAAS (ανανεωμένη ενότητα με διατήρηση ιστορικού), 4. Τα Προσωπικά Μηνύματα, 5. Το Ιστορικό Αποτελεσμάτων (νέα ενότητα).
- Το τρίτο εικονίδιο, **τα αποτελέσματα εξετάσεων**, είναι το εικονίδιο που είναι επιλεγμένο μόλις μπαίνετε στην προσωπική σας σελίδα. Χρησιμεύει να μάθετε τα αποτελέσματα των υποψηφίων σας που αναρτώνται στην ιστοσελίδα μας.

Οι αιτήσεις μου: Η κεντρική οθόνη του συστήματος ονομάζεται «Οι αιτήσεις μου». Περιλαμβάνει τη λίστα των αιτήσεων για εξετάσεις **LAAS & NOCN** που έχετε δημιουργήσει. Επίσης περιλαμβάνει τη λίστα των ανακοινώσεων που δημοσιεύει η Ομοσπονδία για τα μέλη της. Τέλος, από την κεντρική οθόνη μπορείτε να δημιουργήσετε μια νέα αίτηση **LAAS & NOCN**.





Οι Αιτήσεις Μου
Χρήστης: S.I.K.X.G. N. IRAKLEIOU



Οι Αιτήσεις Μου

Δημιουργία Νέας Αίτησης

Ανακοινώσεις

13/10/2015 BROWSER
Αγαπητοί συνάδελφοι, προτείνουμε να χρησιμοποιείτε Mozilla Firefox Browser (μπορείτε να κάνετε free download από το internet) για ηλεκτρονική υποβολή αιτήσεων χωρίς προβλήματα! Ειδικά αν πρόκειται για αίτησης NOCN με επανεξεταζόμενους, χρησιμοποιείτε M...

09/10/2014 ΝΕΕΣ ΑΙΤΗΣΕΙΣ LAAS & NOCN
Από το νόμο επιβάλλεται να δηλώνετε πάνω στην ομαδική αίτηση την προσωπική ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ & ΠΟΛΗ/ ΠΕΡΙΟΧΗ για τον κάθε υποψήφιο. Επίσης, καταχωρείται πλέον μόνο το αρχικό του πατρωνύμου (στο NOCN)

10/09/2012 ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
ΑΠΟΣΤΕΛΜΟΝΤΑΣ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ Ο ΙΔΙΟΚΤΗΤΗΣ Κ.Ξ.Γ. ΑΠΟΔΕΧΕΤΑΙ ΠΛΗΡΩΣ ΚΑΙ ΑΝΕΠΙΦΩΛΑΚΤΑ ΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΙΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΟΠΩΣ ΑΥΤΕΣ ΑΝΑΦΕΡΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ www.palaso.gr/ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ/ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ/ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ

Οι Αιτήσεις Μου

Τύπος	Περίοδος	Επίπεδο	Εξεταστικό κέντρο	Γλώσσα	Ημ. Ανανέλισης	Ημ. Υποβολής	Σύνολο Υποψηφίων	Προβολή
nocr	DECEMBER 2017	C2	ΗΡΑΚΛΕΙΟ / IRAKLEIO		πριν 3 ώρες		28	
nocr	DECEMBER 2017	B1	ΗΡΑΚΛΕΙΟ / IRAKLEIO		πριν 3 ώρες		13	
nocr	DECEMBER 2017	B2	ΗΡΑΚΛΕΙΟ / IRAKLEIO		πριν 1 ημέρα		40	
nocr	DECEMBER 2017	C1	ΗΡΑΚΛΕΙΟ / IRAKLEIO		πριν 6 ημέρες		1	
	ΜΑΪΟΣ 2017	A2	ΗΡΑΚΛΕΙΟ / IRAKLEIO	ΓΑΛΛΙΚΑ	πριν 6 μήνες	πριν 6 μήνες	3	
	ΜΑΪΟΣ 2017	A2	ΗΡΑΚΛΕΙΟ / IRAKLEIO	ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ	πριν 6 μήνες	πριν 6 μήνες	1	

www.palaso.gr/school-applications

Δημιουργία νέας αίτησης για εξετάσεις LAAS & NOCN :

Για να δημιουργήσετε μια νέα αίτηση συμμετοχής υποψηφίων σε εξετάσεις **LAAS & NOCN**, πατήστε το αντίστοιχο κουμπί που υπάρχει στην κεντρική οθόνη. Στο πρώτο βήμα της διαδικασίας δημιουργίας νέας αίτησης **LAAS & NOCN**, συμπληρώστε τα στοιχεία «Γλώσσα» (μόνο για αιτήσεις LAAS), «Επίπεδο» και «Εξεταστικό Κέντρο» (5). Κατόπιν πατήστε «Επόμενο» για να προχωρήσετε στην εισαγωγή των υποψηφίων ή «Ακύρωση» για να ανατρέξετε τη διαδικασία δημιουργίας αίτησης (6).

Οι αιτήσεις μου
Δημήτρης Παπαδόπουλος
Βοήθεια | Αποσύνδεση

Εξετάσεις LAAS
Δημιουργία "Ομαδικής Αίτησης Συμμετοχής"

Δηλώστε το εξετ. κέντρο της επιλογής σας αφού ζητήσετε τη συναίνεση του τοπικού συλλόγου Palsο. Η δήλωσή σας δεν είναι δεσμευτική και το εξετ. κέντρο μπορεί να αλλάξει σύμφωνα με τις δυνατότητες της Palsο.


Όνομο ή Επωνυμία Κ.Ξ.Γ.	Δημήτρης Παπαδόπουλος		
Διεύθυνση Κ.Ξ.Γ.	ΛΥΚΑΒΙΤΤΟΥ	Πόλη	ATHENS
T.K.	10671	Τηλ/Fax	2103636052
Κινητό	6978789123	E-mail	info@example.gr

Περίοδος: ΜΑΪΟΣ 2010
Γλώσσα*: Αγγλικά
Επίπεδο*: Pre A1
Κωδικός Κ.Ξ.Γ.: ΑΗΑ0001Α
Εξεταστικό κέντρο*: ΑΘΗΝΑ

6

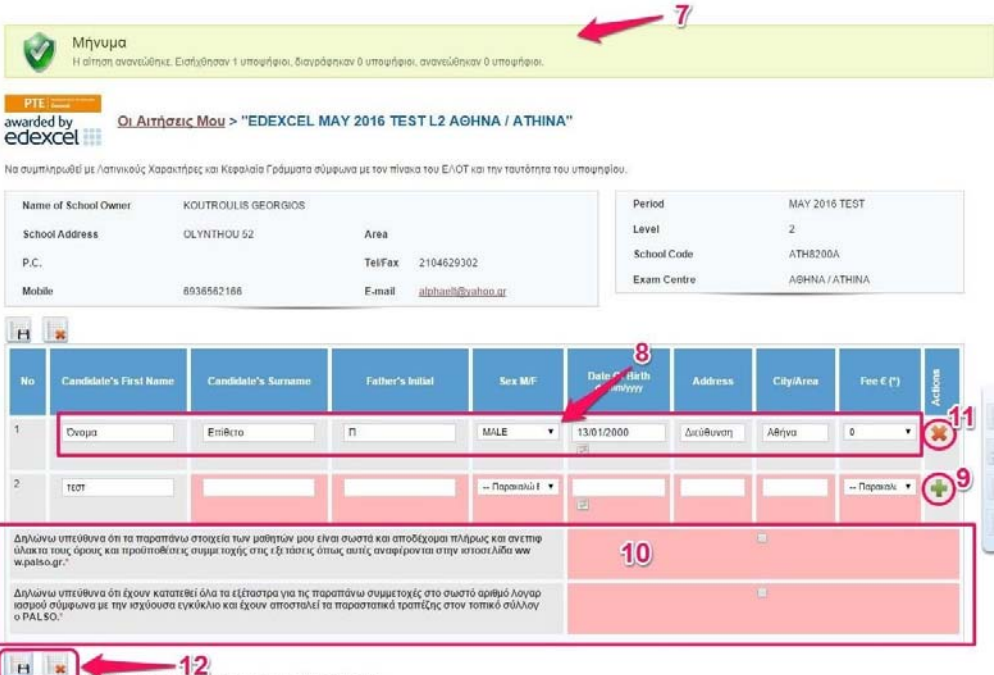
Εμφανίζεται μήνυμα επιτυχημένης δημιουργίας αίτησης (7). Από αυτή τη στιγμή η συγκεκριμένη αίτηση εμφανίζεται στη λίστα «Οι αιτήσεις μου».. Προχωρήστε στην εισαγωγή υποψηφίων στην αίτηση, συμπληρώνοντας τα στοιχεία του κάθε υποψηφίου ανά γραμμή (8) και πατώντας «Προσθήκη» (9).

Ειδικά στις αιτήσεις NOCN:



- Όταν πρόκειται για νέο υποψήφιο ή για υποψήφιο που σε προηγούμενη εξέταση στο ίδιο επίπεδο δεν πέρασε σε κανένα μέρος της εξέτασης, συμπληρώνετε τα στοιχεία του εκτός των στηλών Refer ID code, Listening, Reading, Writing, Speaking.
- όταν πρόκειται για επανεξεταζόμενο υποψήφιο κάνετε κλικ πάνω στο σκούρο μπλε βέλος  από τη στήλη Ενέργειες (Actions) και εμφανίζεται μια λίστα από την οποία επιλέγετε τον κωδικό ID code της τελευταίας εξέτασης του υποψηφίου κάνοντας click πάνω στον κωδικό. Όταν εισάγετε αυτόν τον κωδικό μπαίνουν αυτόματα και όλα τα στοιχεία αυτού του υποψηφίου καθώς και ποια μέρη εξέτασης έχει περάσει. Το μόνο που χρειάζεται να συμπληρώσετε είναι τα εξέταστρα.

Για να αποδεχτεί την εισαγωγή το σύστημα θα πρέπει να βάλετε από ένα tick στα δύο κουτιά κάτω από την φόρμα (10).

Μπορείτε να αλλάξετε τα στοιχεία οποιουδήποτε υποψηφίου. Μπορείτε επίσης να διαγράψετε κάποιον υποψήφιο πατώντας «Διαγραφή» (11). Μόλις ολοκληρώσετε με την εισαγωγή δεδομένων στην αίτηση, πατήστε «Ανανέωση» για αποθήκευση των αλλαγών ή «Ακύρωση» για την αναίρεσή τους (12). Εάν τα στοιχεία κάποιου υποψηφίου δεν είναι σωστά συμπληρωμένα, το σύστημα αποτρέπει την αποθήκευση των αλλαγών και προειδοποιεί το χρήστη (13).



The screenshot shows the Edexcel application interface. At the top, a green message box (7) states: "Μήνυμα: Η αίτηση αναεξέταξε. Εισήχθησαν 1 υποψήφιοι, διαγράφηκαν 0 υποψήφιοι, αναεξέταξαν 0 υποψήφιοι." Below this, the user is logged in as "Οι Αιτήσεις Μου > 'EDEXCEL MAY 2016 TEST L2 AGHNA / ATHINA'". The interface displays school details and a table of candidates.

No	Candidate's First Name	Candidate's Surname	Father's Initial	Sex M/F	Date of Birth	Address	City/Area	Fee € (*)	Actions
1	Όνομα	Επιθετο	Π	MALE	13/01/2000	Διεύθυνση	Αθήνα	0	
2	ΤΕΣΤ			-- Παραρτώ I				-- Παραρτώ	


Below the table, there are two checkboxes (10) for accepting the candidate's details and the fee. At the bottom, there are buttons for "Ανανέωση" (12) and "Ακύρωση" (13).

Προβολή, Επεξεργασία, Εκτύπωση, Αποστολή και Διαγραφή αίτησης LAAS & NOCN: Από τη λίστα «Οι αιτήσεις μου» στην κεντρική σελίδα, μπορείτε να προβάλλετε οποιαδήποτε από τις αιτήσεις έχετε δημιουργήσει, πατώντας «Προβολή» (14). Για να επεξεργαστείτε μια αίτηση, προβάλλετε την και πατήστε «Επεξεργασία» (15). Για να κάνετε οποιαδήποτε αλλαγή, ακολουθήστε τις οδηγίες που βρίσκονται στην προηγούμενη παράγραφο. Εάν θέλετε να εκτυπώσετε την αίτηση, πατήστε «Εκτύπωση» (16). Εάν θέλετε να διαγράψετε την αίτηση, πατήστε «Διαγραφή» (17). Εάν θέλετε να αποστείλετε την αίτηση στο Σύλλογο που ανήκετε, πατήστε «Αποστολή» (18). **ΠΡΟΣΟΧΗ:** Η αποστολή της αίτησης στο Σύλλογο μπορεί να γίνει μόνο μία φορά. Παρακαλείσθε να είστε σίγουροι για την εγκυρότητα των στοιχείων πριν την αποστολή της αίτησης.

Οι αιτήσεις μου

Τύπος	Περίοδος	Επίπεδο	Εξεταστικό κέντρο	Γλώσσα	Ημ. Ληψιομύνης	Ημ. Υποβολής	Λειτουργίες
PTE	MAY 2010	2	ΧΙΟΣ		2010/02/11 - 10:17:05		
PTE	MAY 2010	5	ΧΙΟΣ		2010/02/10 - 19:42:34		
	ΜΑΪΟΣ 2010	A2	ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Γαλικά	2010/02/10 - 19:40:06		
PTE	MAY 2010	4	ΑΘΗΝΑ		2010/02/10 - 10:14:34	2010/02/11 - 10:57:49	
PTE	MAY 2010	2	ΠΕΙΡΑΙΑΣ		2010/02/09 - 12:04:22		
PTE	MAY 2010	4	ΧΙΟΣ		2010/02/08 - 18:34:57		
	ΜΑΪΟΣ 2010	A2	ΧΙΟΣ	Γαλικά	2010/02/03 - 12:40:04		
PTE	MAY 2010	3	ΧΙΟΣ		2010/02/03 - 12:35:57		
	ΜΑΪΟΣ 2010	Pre A1	ΧΙΟΣ	Αγγλικά	2010/02/02 - 14:37:42		
PTE	MAY 2010	4	ΠΕΙΡΑΙΑΣ		2010/02/01 - 15:38:33		


« Πρώτη σελίδα Προηγούμενη 2 Επόμενη Τελευταία σελίδα »
Αποτελέσματα 1 - 10 από 13



Exams

Οι αιτήσεις μου

Δημήτρης Παπαδόπουλος
Βοήθεια | Αποσύνδεση



PTE awarded by **edexcel** **Οι αιτήσεις μου > "EDEXCEL MAY 2010 L6 ΧΙΟΣ"**

Να συμπληρωθεί με Λατινικούς Χαρακτήρες και Κεφαλαία Γράμματα σύμφωνα με τον πίνακα του ΕΛ/ΟΤ και την ταυτότητα του υποψηφίου.

Name of School Owner: Δημήτρης Παπαδόπουλος				Period: MAY 2010	
School Address: LYKAVITTOU	Area: ATHENS		Level: 5		
P.C.: 10671	Tel/Fax: 2103636052		School Code: AHA0001A		
Mobile: 6978789123	E-mail: info@example.gr		Exam Centre: ΧΙΟΣ		

No	Candidate's First Name	Candidate's Surname	Father's Name	Sex M/F	Date Of Birth	Fee €
1	DIMITRIS	PANOPOULOS	KONSTANTINOS	Male	01/01/2000	€15
2	GIORGOS	PAPADOPOULOS	IOANNIS	Male	01/01/2000	€16
Total Fee						€30

Bank deposit number(s): GR1234567890, GR0987654321

© 2010

POWERED BY CHORX TOOLS

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Τα κουμπιά «Επεξεργασία», «Διαγραφή» και «Αποστολή» είναι ενεργά μόνο όταν πρόκειται για αίτηση που δεν έχει αποσταλεί. Μια αίτηση που έχει ήδη αποσταλεί θεωρείται «κλειδωμένη» και το μόνο που μπορείτε να κάνετε είναι να την εκτυπώσετε.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Πριν την τελική υποβολή των αιτήσεων πρέπει να έχει γίνει η κατάθεση των εξετάστων .

Οι αποδείξεις κατάθεσης εξετάστων για όλους τους φορείς καθώς και τα αντίγραφα αστυνομικών ταυτοτήτων μόνο των υποψηφίων NOCN πρέπει να παραδοθούν στον τοπικό σύλλογο πριν τη λήξη υποβολής αιτήσεων.

Υπενθυμίζεται ότι οφείλετε να παραδώσετε τα ιατρικά πιστοποιητικά για ειδικές περιπτώσεις υποψηφίων στο σύλλογο Palso ή στην Esol Exams αντίστοιχα (πριν την ειδική τους ημερομηνία λήξης υποβολής).

Αλλαγή στοιχείων χρήστη: Αν υπάρχουν αλλαγές ή ελλείψεις στα στοιχεία του Κ.Ξ.Γ. πρέπει να διορθωθούν από τον ίδιο τον ιδιοκτήτη του Κ.Ξ.Γ. μέσω της σελίδας «Το Προφίλ μου» (19). Για να επεξεργαστείτε το προφίλ σας, πατήστε «Επεξεργασία» (20). Μπορείτε να αλλάξετε όλα τα στοιχεία εκτός από την «Επωνυμία» και τον «Κωδικό Κ.Ξ.Γ.» (“username”) (21). Συνιστούμε να προσθέσετε το κινητό σας για να λαμβάνετε σημαντικά sms από την Ομοσπονδία. Για να αποθηκεύσετε τις αλλαγές, πατήστε «Ανανέωση». Για να τις αναιρέσετε, πατήστε «Ακύρωση» (22).

Το προφίλ μου
Δημήτρης Παπαδόπουλος
Βοήθεια | Αποσύνδεση


Όνομο ή Επωνυμία Κ.Ξ.Γ.	Δημήτρης Παπαδόπουλος				
Κωδικός Κ.Ξ.Γ.	ΑΗΑ0001Α				
Διεύθυνση Κ.Ξ.Γ.	ΛΥΚΑΒΙΤΤΟΥ	Πόλη	ATHENS	T.K.	10671
Τηλ\Fax	2103636052	Κινητό	6978789123	E-mail	info@example.gr

Το προφίλ μου
Δημήτρης Παπαδόπουλος
Βοήθεια | Αποσύνδεση






Όνομο ή Επωνυμία Κ.Ξ.Γ.	Δημήτρης Παπαδόπουλος				
Κωδικός Κ.Ξ.Γ.	ΑΗΑ0001Α				
Διεύθυνση Κ.Ξ.Γ.	<input type="text" value="ΛΥΚΑΒΙΤΤΟΥ"/>	Πόλη	<input type="text" value="ATHENS"/>	T.K.	<input type="text" value="10671"/>
Τηλ\Fax	<input type="text" value="2103636052"/>	Κινητό	<input type="text" value="6978789123"/>	E-mail	<input type="text" value="info@example.gr"/>

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Σε κάθε νέα αίτηση **LAAS & NOCN** που δημιουργείτε προστίθενται αυτόματα τα στοιχεία από το προφίλ σας. Γι' αυτό το λόγο συνιστάται η επισκόπηση και αλλαγή των στοιχείων πριν τη δημιουργία κάποιας αίτησης.

Προβολή και Εκτύπωση Δελτίων Συμμετοχής, Αναλυτικών Βαθμολογιών και Προσωπικών Μηνυμάτων. Ιστορικό Αποτελεσμάτων: Στην ίδια σελίδα, αμέσως κάτω από το προφίλ σας θα βρείτε τα δελτία συμμετοχών και τις Αναλυτικές βαθμολογίες (ανανεωμένη ενότητα με διατήρηση ιστορικού). Πατώντας στο εικονίδιο κάτω από την στήλη αρχείο θα «κατεβάσετε» το ανάλογο αρχείο σε μορφή PDF όπου μπορείτε και να το εκτυπώσετε. Ακολουθούν τα Προσωπικά Μηνύματα και το Ιστορικό Αποτελεσμάτων (νέα ενότητα).




Το Προφίλ Μου
Χρήστης: S.I.F.X.G. N. ACHAIAS










Το Προφίλ μου


Όνιο η Επωνυμία Κ.Ξ.Γ.	S.I.F.X.G. N. ACHAIAS
Διεύθυνση Κ.Ξ.Γ.	ΑΡΑΤΟΥ 21
Πόλη	ΡΑΤΡΑ
T.K.	11111
Τηλ/Fax	61271788
Κινητό	1111111111
E-mail	aba.gr
Website	

 [Επεξεργασία Προφίλ](#)

Δελτία Συμμετοχής

#	Κέντρο Εξέτασης	Είδος Εξέτασης	Αρχείο
1	AHA-02	LAAS	
2	AHA-05	LAAS	
3	AHA-62	NOCN	

Αναλυτικές Βαθμολογίες

#	Κέντρο Εξέτασης	Είδος Εξέτασης	Έτος	Εξεταστική περίοδος	Αρχείο
1	AHA-05	LAAS	2017	A	

Προσωπικά Μηνύματα

Δε βρέθηκαν προσωπικά μηνύματα.

Ιστορικό Αποτελεσμάτων

[28/05/2017 LAAS](#)

[27/05/2017 NOCN](#)

Αποσύνδεση από το σύστημα: Για να αποσυνδεθείτε από το <http://exams.palso.gr>, πατήστε οποιαδήποτε στιγμή το κουμπί «Αποσύνδεση»



Οι Αιτήσεις Μου
Χρήστης: S.I.K.X.G. N. ACHAIAS

Δημιουργία Νέας Αίτησης

Ανακοινώσεις

13/10/2015 BROWSER
Αγαπητοί συνάδελφοι, προτείνουμε να χρησιμοποιείτε Mozilla Firefox Browser (μπορείτε να κάνετε free download από το internet) για ηλεκτρονική υποβολή αιτήσεων χωρίς προβλήματα! Ειδικά αν πρόκειται για αιτήσεις NOCN με επανεξεταζόμενους, χρησιμοποιείτε M...

09/10/2014 ΝΕΕΣ ΑΙΤΗΣΕΙΣ LAAS & NOCN
Από το νόμο επιβάλλεται να δηλώνετε πάνω στην ομαδική αίτηση την προσωπική ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ & ΠΟΛΗ/ ΠΕΡΙΟΧΗ για τον κάθε υποψήφιο. Επίσης, καταχωρείται πλέον μόνο το πατρικό του πατρωνύμου (στο NOCN)

10/09/2012 ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
ΑΠΟΣΤΕΛΟΝΤΑΣ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ Ο ΙΔΙΟΚΤΗΤΗΣ Κ.Ε.Γ. ΑΠΟΔΕΧΕΤΑΙ ΠΛΗΡΩΣ ΚΑΙ ΑΝΕΠΙΦΥΛΑΚΤΑ ΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΙΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΟΠΩΣ ΑΙΤΕΣ ΑΝΑΦΕΡΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ www.palso.gr ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ/ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ/ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ

Οι Αιτήσεις Μου

Τύπος	Περίοδος	Επίπεδο	Εξεταστικό κέντρο	Γλώσσα	Ημ. Ανανέωσης	Ημ. Υποβολής	Σύνολο Υποψηφίων	Προβολή
nocn	DECEMBER 2017	C2	ΠΑΤΡΑ / PATRA		πριν 1 ώρα		24	
nocn	DECEMBER 2017	B1	ΠΑΤΡΑ / PATRA		πριν 22 ώρες		2	
nocn	DECEMBER 2017	B2	ΠΑΤΡΑ / PATRA		πριν 1 ημέρα		29	
nocn	DECEMBER 2017	C1	ΠΑΤΡΑ / PATRA		πριν 7 ημέρες		3	
nocn	MAY 2017	C2	ΠΑΤΡΑ / PATRA		πριν 6 μήνες	πριν 6 μήνες	14	
nocn	MAY 2017	B2	ΠΑΤΡΑ / PATRA		πριν 6 μήνες	πριν 6 μήνες	36	