



Αριθ. Πρωτ.: 36970-3
Αριθ. Εγκυκλ.: 1701
Αθήνα, 11/03/2019

Προς όλους τους τοπικούς συλλόγους
Ενημέρωση των Κ.Ξ.Γ. μέσω των συλλόγων

ΚΞΓ
Εξετάσεις LAAS – NOCN
Και GDPR

Αγαπητοί συνάδελφοι,

Οι οδηγίες που σας στέλνουμε αφορούν διαδικασίες των εξετάσεων σε σχέση με το GDPR και πρέπει να τηρούνται από όλα τα κξγ που συμμετέχουν.

1. Αιτήσεις συμμετοχής στις εξετάσεις.

Οι αιτήσεις συμμετοχής των κξγ στις εξετάσεις υποβάλλονται μόνο ηλεκτρονικά.

- Τα κξγ πριν την υποβολή online αίτησης πρέπει να έχουν εξασφαλίσει τη «συγκατάθεση για παροχή άδειας τήρησης και επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων» των υποψηφίων τους.

- Τα κ.ξ.γ. συνδέονται με το «Σύστημα on-line αιτήσεων, δελτίων συμμετοχής & αποτελεσμάτων εξετάσεων» για να κάνουν αίτηση online εμπρόθεσμα, χρησιμοποιώντας τα προσωπικά τους username & password

- Κξγ που δεν έχουν username & password πρέπει να το ζητήσουν από τον τοπικό τους σύλλογο.

- Παρακαλούμε, μόλις συνδεθείτε με την προσωπική σας σελίδα χρήστη του συστήματος και **ΠΡΙΝ** ξεκινήσετε τη διαδικασία υποβολής αίτησης, κατεβάστε στον υπολογιστή σας τη «Βοήθεια (Ιδιοκτήτες Κ.Ξ.Γ.)» που περιέχει τις «Οδηγίες υποβολής on-line αιτήσεων για ιδιοκτήτες κ.ξ.γ.»

- Η αποστολή της ηλεκτρονικής αίτησης στο Σύλλογο μπορεί να γίνει μόνο μία φορά. Παρακαλούνται τα κ.ξ.γ. να βεβαιώνονται για την εγκυρότητα των στοιχείων πριν την αποστολή της αίτησης. Συνιστάται η τελική υποβολή να γίνεται λίγο πριν τη λήξη της προθεσμίας

- Το σύστημα κλειδώνει στις ημερομηνίες λήξης υποβολής αιτήσεων και δεν υπάρχει καμία δυνατότητα να γίνουν προσθήκες.

- Τα ονόματα των υποψηφίων να είναι γραμμένα με λατινικούς χαρακτήρες, κεφαλαία γράμματα, με βάση τον πίνακα του ΕΛΟΤ και φυσικά την ταυτότητα ή διαβατήριο ή πιστοποιητικό ταυτοπροσωπίας του υποψηφίου. Όλα τα πεδία να είναι συμπληρωμένα

- Κ.ξ.γ. μπορεί να λάβει μέρος σε ένα μόνο εξεταστικό κέντρο ανά εξεταστική περίοδο (π.χ. μόνο στο HER-01 και όχι και στο HER-02,03 κ.λ.π.). Αν είναι ανάγκη να «σπάσει» σε δύο ή τρία εξεταστικά κέντρα, πρέπει να παίρνει διαφορετικό κωδικό ανά εξεταστικό κέντρο όπου πάει, π.χ. HER0025A Παπαδοπούλου Μ. στο HER-01. HER0025B Παπαδοπούλου Μ. στο HER-02. HER0025C Παπαδοπούλου Μ. στο HER-03 κ.ο.κ.

- Πριν την τελική υποβολή των αιτήσεων πρέπει να έχει γίνει η κατάθεση των εξετάστρων στην τράπεζα

- Οι αποδείξεις κατάθεσης εξετάστρων (για NOCN & LAAS) καθώς και τα αντίγραφα αστυνομικών ταυτοτήτων μόνο των υποψηφίων NOCN πρέπει να παραδοθούν ή να σταλούν στον τοπικό σύλλογο πριν τη λήξη υποβολής αιτήσεων.
- Κατά την κατάθεση των εξετάστρων να δίνετε οπωσδήποτε όνομα καταθέτη (του ιδιοκτήτη κ.ξ.γ.) και αιτιολογία: εξέταστρα NOCN ή εξέταστρα LAAS + νομός (π.χ. εξέταστρα NOCN – Αρκαδία). Δεν υπάρχει προμήθεια κατάθεσης. Ενημερωθείτε από το σύλλογό σας για τον τρόπο αποστολής των καταθετηρίων.
- Αν για κάποιον κ.ξ.γ., υποψήφιοί του έχουν λόγο να δώσουν εξετάσεις σε εξεταστικό κέντρο που **δεν** ανήκει στο σύλλογό του, επειδή οι επιλογές που έχει on-line ένα κ.ξ.γ. είναι μόνο τα εξεταστικά κέντρα που ανήκουν στο σύλλογό του, θα πρέπει να ζητήσει νέο κωδικό από το σύλλογο προορισμού (π.χ. η Παπαδοπούλου Μαρία, μέλος Πρέβεζας PRL0026A έχει υποψηφίους που θέλουν να δώσουν στην Άρτα. Να ζητήσει από το σύλλογο Άρτας κωδικό και αυτός να της χορηγήσει κωδικό του τύπου ART8023A, δηλαδή έναν κωδικό που δίνεται σε μη μέλη).

2. Ειδικές κατηγορίες υποψηφίων

Τα δικαιολογητικά ειδικών κατηγοριών (ιατρικά πιστοποιητικά και εκθέσεις) περιέχουν ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα των υποψηφίων. Η πρόσβαση σε αυτά επιτρέπεται μόνο σε εξουσιοδοτημένα άτομα και μόνο στο πλαίσιο των προβλεπόμενων διαδικασιών.

Τα δικαιολογητικά ειδικών κατηγοριών και τυχόν αντίγραφα:

- Πρέπει πάντα να φυλάσσονται σε κλειδωμένα ερμάρια και να μην αφήνονται ποτέ εκτεθειμένα σε επιφάνειες γραφείων.
- Κάθε φυσική διακίνηση τους πρέπει γίνεται με ασφαλή τρόπο.
- Σε περίπτωση που τηρούνται σε Η/Υ, θα πρέπει να λαμβάνονται τα κατάλληλα μέτρα ώστε ο Η/Υ να βρίσκεται σε ασφαλές μέρος, να είναι προστατευμένος από ιούς και επιθέσεις σύμφωνα με τις εκάστοτε επικρατούσες πρακτικές και η πρόσβαση στα ηλεκτρονικά αρχεία να επιτρέπεται μόνο σε εξουσιοδοτημένα άτομα.
- Η αποστολή δικαιολογητικών ειδικών κατηγοριών με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο επιτρέπεται μόνο σε κρυπτογραφημένη μορφή. (Για οδηγίες βλέπε συν.)

A) Για NOCN:

Απαραίτητα δικαιολογητικά: α. επικυρωμένο αντίγραφο ιατρικού πιστοποιητικού από δημόσιο νοσοκομείο ή ασφαλιστικό ταμείο, β. 2 εκθέσεις σε περίπτωση δυσλεξίας (προαιρετικά). γ. REQUEST FORM FOR SPECIAL ARRANGEMENTS (συν.). Στέλνονται στην ESOL EXAMS A.E. από τον ίδιο τον υποψήφιο. Η Ειδική Φόρμα αποστέλλεται στην Esol Exams κάθε φορά που κάνει αίτηση συμμετοχής σε εξετάσεις, ακόμη και αν έχει καταθέσει δικαιολογητικά σε προηγούμενη εξεταστική.

Αν η διαδικασία γίνει από το ΚΞΓ τότε:

Το Κ.Ξ.Γ. παραλαμβάνει και ελέγχει τα δικαιολογητικά ενώπιον του υποψηφίου ή του κηδεμόνα. Στη συνέχεια τα επισυνάπτει στη φόρμα «Request Form For Special Arrangements» και φροντίζει για την αποστολή τους επί αποδείξει στην Esol Exams A.E. Η διαχείριση των δικαιολογητικών πρέπει πάντα να γίνεται σύμφωνα με τις διαδικασίες που αναφέρονται στην αρχή της παρούσας ενότητας «Ειδικές κατηγορίες υποψηφίων».

- ✓ Τα ανωτέρω στα γραφεία της Esol Exams A.E. , εμπρόθεσμα.
- ✓ Δεν στέλνονται τα παραπάνω δικαιολογητικά στην Ομοσπονδία

B) Για LAAS:

Απαραίτητα δικαιολογητικά: ιατρικό πιστοποιητικό από νοσοκομείο ή ασφαλιστικό ταμείο μέσα στην προθεσμία υποβολής αιτήσεων.

Το Κ.Ξ.Γ. παραλαμβάνει και ελέγχει τα δικαιολογητικά ενώπιον του υποψηφίου ή του κηδεμόνα και τα προωθεί στον τοπικό Σύλλογο. Η διαχείριση των δικαιολογητικών πρέπει πάντα να γίνεται σύμφωνα με τις διαδικασίες που αναφέρονται στην αρχή της παρούσας ενότητας «Ειδικές κατηγορίες υποψηφίων».

3. Μεταφορά υποψηφίου από την προηγούμενη εξεταστική περίοδο:

✓ Τα εξέταστρα που ο υποψήφιος καταβάλει ισχύουν για συγκεκριμένη ημερομηνία εξετάσεων, για συγκεκριμένες εξετάσεις και δεν επιστρέφονται.

Η πληροφορία αυτή υπάρχει στο: «ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΙΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ» που βρίσκονται στο site της Ομοσπονδίας και το κξγ ή ο υποψήφιος έχει υπογράψει στην αίτηση ότι τους αποδέχεται.

Αν λόγοι υγείας (με γνωμάτευση από δημόσιο νοσοκομείο ή ασφαλιστικό ταμείο) ή άλλοι σοβαροί λόγοι (με το ανάλογο δικαιολογητικό) δεν επιτρέψουν τη συμμετοχή του στη συγκεκριμένη ημερομηνία εξετάσεων, ο υποψήφιος μπορεί να συμμετάσχει για το ίδιο ή άλλο επίπεδο μόνο στην επόμενη εξεταστική περίοδο.

Η μεταφορά εξεταστικής περιόδου μπορεί να γίνει **μία μόνο φορά**.

Το Κ.Ξ.Γ. παραλαμβάνει και ελέγχει τα δικαιολογητικά ενώπιον του υποψηφίου ή του κηδεμόνα και τα προωθεί στον τοπικό Σύλλογο. Η διαχείριση των δικαιολογητικών, εάν πρόκειται για ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα, πρέπει πάντα να γίνεται σύμφωνα με τις διαδικασίες που αναφέρονται στην αρχή του σημείου 2 «Ειδικές κατηγορίες υποψηφίων».

✓Για τη μεταφορά απαιτείται:

-Το αίτημα υπογεγραμμένο από τον υποψήφιο.

-Τα πρωτότυπα δικαιολογητικά.

-Το παλαιό δελτίο συμμετοχής (αν δεν υπάρχει, φωτοτυπία της αίτησης που είχε υποβάλει).

✓Ο υποψήφιος, αν εγκριθεί το αίτημά του, πρέπει:

-Να κάνει εκ νέου αίτηση εμπρόθεσμα.

-Να καταβάλει πιθανή διαφορά στα εξέταστρα

4. Υποψήφιοι Refer

Ο υποψήφιος που έχει επιτύχει σε 1,2 ή 3 μέρη του test τα κατοχυρώνει και πρέπει να επανεξεταστεί στα μέρη που απέτυχε για όσες φορές χρειαστεί στις επόμενες 5 εξεταστικές περιόδους. Αν έχει αποτύχει σε πάνω από 1 μέρος, οφείλει να επαναλάβει όλα μαζί τα μέρη στα οποία απέτυχε στην ίδια εξεταστική περίοδο που θα επιλέξει. Κατά τη συμπλήρωση της ηλεκτρονικής αίτησης συμμετοχής υποψηφίου refer ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ η εισαγωγή του Refer ID code της **τελευταίας** συμμετοχής στο ίδιο επίπεδο στις εξετάσεις NOCN.

Με συναδελφικούς χαιρετισμούς

Ο Πρόεδρος
Β. Κροντήρης

Ο Αντιπρόεδρος
Λ. Παγούρας

Ο Γεν. Γραμματέας
Σ. Ευαγγελόπουλος

